

**USLOVI ZA OSTVARIVANJE POGODNOSTI
„TRI GODINE KOMERCIJALNE GARANCIJE“
(2 GODINE OSNOVNE KOMERCIJALNE GARANCIJE
+ 1 GODINA DODATNE KOMERCIJALNE GARANCIJE)**

1. Ova pogodnost vrijedi isključivo za nove* Samsung usisavače kupljene isključivo u periodu od 01.02.2023. do 31.12.2023. godine. Tačni kodovi modela uređaja za koje isključivo vrijedi ova pogodnost navedeni su u tački 10. ovih Uslova.

**Pod "novim" uređajima smatraju se i nekorišteni izložbeni uređaji te uređaji na rasprodaji.*

2. Za ostvarenje prava na tri godine komercijalne garancije (produžena komercijalna garancija: 2 godine osnovne komercijalne garancije + 1 godina dodatne komercijalne garancije) detalji o kupovini i kupljenom uređaju moraju biti registrovani online na internet adresi:

www.samsungproduzenagarancija.ba

Za uspješnu registraciju potrebno je da korisnik pri registraciji priloži i dokaz (snimak ekrana) o recenziji kupljenog proizvoda napravljenom na www.samsung.com/ba/, kao i sliku računara i sliku serijskog broja. Dokaz o recenziji mora biti priložen u za to određeno polje pri registraciji na internet adresi: www.samsungproduzenagarancija.ba

Registracija kojoj ne bude priložen dokaz o recenziji kupljenog uređaja smatraće se neuspješnom te korisnik neće ostvariti pravo na produženu komercijalnu garanciju.

3. Telefonski broj za korisničku podršku po cijeni lokalnog poziva za fiksnu i mobilnu mrežu:
+387 55 233 999
4. Uređaj za koji se traži tri godine komercijalne garancije (produžena komercijalna garancija) mora biti registrovan online (kao što je navedeno gore pod tačkom 2.) u roku od najkasnije 30 dana od dana izdavanja računara za kupovinu predmetnog uređaja.
5. Nakon online registracije uređaja na prethodno opisani način korisniku će biti poslani e-poštom ili poštom na kućnu adresu (prema vlastitom odabiru korisnika) obavještenje o registraciji i garantni list za produženu komercijalnu garanciju sa serijskim brojem registrovanog uređaja.
6. Garantni list za produženu komercijalnu garanciju i račun za kupovinu predmetnog uređaja potrebno je čuvati tokom cijelog perioda trajanja produžene komercijalne garancije.
7. Trogodišnja komercijalna garancija (produžena komercijalna garancija) nije prenosiva na drugi Samsung uređaj, odnosno odnosi se samo na onaj uređaj koji je registrovan u okviru ove promocije.
8. Ova pogodnost je dostupna samo za krajnje korisnike - potrošače (fizičke osobe). Ova pogodnost nije dostupna za preduzetnike, privredna društva i druga pravna lica.
9. Gore opisanom registracijom svog uređaja za produženu komercijalnu garanciju korisnik prihvata ove Uslove.

10. Popis kodova modela uređaja koji su predmet pogodnosti iz tačke 1. ovih Uslova:

| | | |
|----------------|----------------|----------------|
| VS15A6031R1/GE | VS20A95843W/GE | VR05R5050WK/OL |
| VS15A6032R2/GE | VS20A95943N/GE | VR10M703HWG/GE |
| VS15A6032R5/GE | VS20R9044T2/GE | VR20J9040WG/GE |
| VS15R8544S1/GE | VS20R9048T3/GE | VR20M707HWS/GE |
| VS15R8548S5/GE | VS20T7533T4/GE | VR30T80313W/GE |
| VS15T7031R1/GE | VS20T7536T5/GE | VR30T85513W/GE |
| VS15T7036R5/GE | VS20T7538T5/GE | VR50T95735W/GE |

OBAVJEŠTENJE O PRIKUPLJANJU I OBRADI LIČNIH PODATAKA

Pritiskom na polje „Registracija“ korisnik daje uvid u svoje lične podatke privrednom društvu Samsung Electronics Austria GmbH, njegovoj podružnici u Republici Hrvatskoj i njihovim podizvođačima. Lični podaci biće korišteni u svrhu registracije kupljenog uređaja korisnika, pružanja usluge servisa uređaja tokom perioda produžene komercijalne garancije te kontaktiranja korisnika u vezi gore navedenog.

Samsungova Pravila o privatnosti su priložena u nastavku ovog teksta. Lični podaci korisnika biće obrađeni i korišteni u skladu s navedenim Pravilima o privatnosti.

Pritiskom na polje „Registracija“ korisnik potvrđuje da je upoznat sa sljedećim:

- da je kontrolor obrade ličnih podataka Samsung Electronics Austria GmbH, Podružnica Zagreb, Radnička cesta 37, Zagreb, Hrvatska,

- da je pravna osnova prikupljanja i obrade ličnih podataka korisnika ostvarenje prava na produženu komercijalnu garanciju odnosno ispunjenje obaveza kontrolor zbirke ličnih podataka po izdatoj produženoj komercijalnoj garanciji,

- da je prikupljanje ličnih podataka u okviru predmetne promocije dobrovoljno te da, u slučaju da korisnik odluči da ne podijeli svoje lične podatke sa Samsungom, neće ostvariti pravo na produženu komercijalnu garanciju,

- da će gore navedeni kontrolor obrade ličnih podataka na zahtjev korisnika dopuniti, izmijeniti ili izbrisati lične podatke korisnika ako su isti nepotpuni, netačni ili neažurni te ako njihova obrada nije u skladu sa zakonom,

- da se korisnik u svakom trenutku može obratiti gore navedenom kontroloru obrade ličnih podataka u pogledu svojih ličnih podataka kontaktiranjem Samsung Electronics Austria GmbH, Podružnice Zagreb, putem kontakt podataka na web stranici: www.europe-samsung.com/gdpr/webform/hr

- da će lični podaci korisnika biti pohranjeni na vrijeme od 3 godine, odnosno do isteka produženog komercijalne garancije,

- da će pristup ličnim podacima korisnika za svrhu obrade ličnih podataka i dostave garantnog lista, osim Samsung Electronics Austria GmbH, Podružnice Zagreb, prema potrebi imati i njezini podizvođači za svrhu dostave garantnog lista,

- da, ukoliko smatra da se s njegovim ličnim podacima postupa na nezakonit način, korisnik ima pravo u svakom trenutku podnijeti prigovor Agenciji za zaštitu ličnih podataka.

SAMSUNG ELECTRONICS AUSTRIA GMBH, PODRUŽNICA ZAGREB

PRAVILA O PRIVATNOSTI

Stupa na snagu: maj 2018.

U društvu Samsung Electronics Austria GmbH, našoj podružnici u Zagrebu i našim povezanim društvima („Samsung“, „mi“, „nas“, „naš“) znamo koliko je privatnost važna našim zaposlenima, dobavljačima, klijentima i svima drugima s kojima saradujemo, pa se trudimo biti jasni u vezi s tim kako prikupljamo, koristimo, otkrivamo, prenosimo i pohranjujemo lične podatke.

U nastavku slijede glavna pitanja koja su obuhvaćena našim Pravilima o privatnosti.

1. Područje primjene i svrha
2. Odgovornost za usklađenost
3. Naša odgovornost
4. Definicije
5. Načela Opšte uredbe o zaštiti podataka
6. Dijeljenje ličnih podataka (uključujući prijenos podataka izvan EGP-a)
7. Izrada profila i automatizirano donošenje odluka
8. Direktni marketing
9. Vođenje evidencije
10. Prava ispitanika
11. Povreda ličnih podataka
12. Ažuriranje Pravila
13. Korisni podaci za kontakt

1. Područje primjene i svrha

Ovim dokumentom utvrđuju se pravila zaštite podataka i zakonski uslovi koje je potrebno ispuniti, a koji se odnose na dobivanje, postupanje, obradu, pohranu, prijenos i uništavanje ličnih podataka.

Vrste podatka koje ćemo možda obrađivati uključuju detalje o sadašnjim, prošlim i potencijalnim budućim članovima osoblja, dobavljačima, klijentima i svima onima s kojima komuniciramo. Podaci koji se čuvaju na papiru, računaru ili nekom drugom mediju podliježu pravnim zaštitnim mjerama utvrđenima u Opštoj uredbi o zaštiti podataka („GDPR“) i mjerodavnom pravu za zaštitu podataka kojima se nameću ograničena načina na koje smijemo koristiti spomenute podatke.

Održavanje najviših standarda u našem postupanju s ličnim podacima kolektivna je i individualna odgovornost te se ova Pravila primjenjuju na načine dobijanja, korištenja, pohrane, brisanja i drugih

oblika obrade ličnih podataka s kojima se susrećemo u našem poslovanju. Ona uključuju opširni sažetak glavnih obaveza zaštite podataka koja se primjenjuju na nas kao organizaciju.

Ova Pravila o privatnosti primjenjuju se na sve Samsungove zaposlene i druge pružaoce usluga Samsungu (uključujući, ali se ne ograničavajući na izvođače radova i agencijske radnike) (zajednički: „članovi osoblja“). Svi članovi osoblja dužni su se pobrinuti da razumiju i pridržavati se ovih Pravila u pogledu bilo kakvih ličnih podataka kojima imaju pristup u svom radu.

Članovi osoblja također će biti dužni pohađati obuku u vezi s ovim i srodnim pravilima na zahtjev Samsunga.

2. Odgovornost za usklađenost

Za nadgledanje provođenja zaštite podataka i poštivanja ovih Pravila odgovoran je službenik za zaštitu podataka čiji se podaci za kontakt nalaze na kraju ovih Pravila.

Osobe na rukovodećim pozicijama odgovorne su za to da članovi njihovih timova poštuju pravila zaštite podataka.

3. Naša odgovornost

Opštom uredbom o zaštiti podataka predviđaju se visoke novčane kazne za organizacije koje krše njezine odredbe.

4. Definicije

Podaci iz kaznenih evidencija odnose se na kaznena djela koje je osoba počinila i osude koje su joj izrečene.

Kontrolori obrade su osobe ili organizacije koje određuju svrhu i način obrade ličnih podataka. Njihova je dužnost utvrditi prakse i pravila koja će biti u skladu s Opštom uredbom o zaštiti podataka. Naši dobavljači, savjetnici i izvođači radova također mogu biti kontrolori obrade.

Ispitanici u smislu ovih Pravila podrazumijevaju sve pojedince čijim ličnim podacima raspoložemo, uključujući sadašnje, prošle i potencijalne klijente, dobavljače, agente, ulagače te članove našeg osoblja. Svi ispitanici imaju zakonska prava u pogledu svojih ličnih podataka.

Lični podaci su podaci koji se odnose na živog pojedinca čiji se identitet može utvrditi na temelju tih podataka (ili na temelju tih i drugih podataka koje posjedujemo). Lični podaci mogu biti činjenice (primjerice, ime, adresa ili datum rođenja) ili mišljenja (npr. procjena radnog učinka).

Obrada je bilo koji postupak koji uključuje upotrebu ličnih podataka. Uključuje dobijanje, korištenje, pregled, pristup, bilježenje ili posjedovanje podataka ili obavljanje jedne radnje ili skupa radnji u vezi s

podacima, uključujući njihovu organizaciju, ispravljanje, pronalaženje, upotrebu, otkrivanje, brisanje ili uništavanje. Obrada također podrazumijeva prijenos ličnih podataka trećim osobama.

Podaci posebnih kategorija (prethodno znani kao osjetljivi lični podaci) uključuju podatke o rasnom ili etničkom porijeklu osobe, njezinim političkim mišljenjima, vjerskim ili sličnim uvjerenjima, članstvu u sindikatu, fizičkom ili mentalnom zdravlju ili stanju i spolnom životu te genetske i biometrijske podatke u svrhu identifikacije pojedinca.

5. Načela Opšte uredbe o zaštiti podataka

Svatko ko vrši obradu podataka mora poštovati sprovodiva načela dobre prakse utvrđena u Opštoj uredbi o zaštiti podataka kojih će se Samsung pridržavati na sljedeće načine:

- Lične ćemo podatke obrađivati zakonito, pošteno i transparentno (vidjeti pod „zakonitost, poštenost i transparentnost“).
- Lične ćemo podatke prikupljati u posebne, izričite i zakonite svrhe te ih nećemo obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama (vidjeti pod „ograničavanje svrhe i smanjenje količine podataka“).
- Obrađivaćemo lične podatke koji su primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju (vidjeti pod „ograničavanje svrhe i smanjenje količine podataka“).
- Pobrinićemo se da lični podaci budu tačni i prema potrebi ažurni; ako su podaci netačni, poduzećemo svaku razumnu mjeru kako bi oni bili bez odlaganja izbrisani ili ispravljeni, uzimajući u obzir svrhe u koje se ti podaci obrađuju (vidjeti pod „tačnost“).
- Lične ćemo podatke čuvati u onom obliku koji omogućuje identifikaciju pojedinca na kojeg se oni odnose samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se lični podaci obrađuju (vidjeti pod „ograničenje pohrane“).
- Primjenjivaćemo odgovarajuće tehničke ili organizacijske mjere kojima se osigurava sigurnost ličnih podataka, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja (vidjeti pod „cjelovitost i povjerljivost“).

U nastavku slijede dodatne informacije o svakom od ovih načela.

5.1. Zakonitost, poštenost i transparentnost

Cilj mjerodavnog prava o zaštiti ličnih podataka nije spriječiti obradu ličnih podataka, već osigurati da se to čini pošteno i bez negativnog učinka na prava ispitanika.

Obrada ličnih podataka zakonita je ako je ispunjen jedan od zakonskih uslova obrade.

5.2. Ograničavanje svrhe i smanjenje količine podataka

Lični podaci mogu se obrađivati samo radi određenih svrha o kojima je ispitanik bio obaviješten prilikom prvog prikupljanja podataka ili u druge svrhe koje su izričito dopuštene mjerodavnim pravom o zaštiti podataka. To znači da se lični podaci ne smiju prikupljati u jedne, a koristiti u druge svrhe. Ako je potrebno promijeniti svrhu radi koje se lični podaci obrađuju, ispitanik mora biti obaviješten o novoj svrsi prije početka bilo kakve obrade.

5.3. Tačnost

Lični podaci moraju biti tačni i ažurni. Neispravni podaci ili podaci koji dovode u zabludu nisu tačni, pa je stoga potrebno preduzeti korake u svrhu provjere tačnosti svih ličnih podataka u trenutku njihova prikupljanja te nakon toga u redovitim vremenskim razmacima. Netačne ili neažurne podatke potrebno je uništiti.

5.4. Ograničenje pohrane

Lične podatke potrebno je čuvati u obliku koji ne omogućuje identifikaciju pojedinca na kojeg se oni odnose samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se lični podaci prikupljaju. To znači da je podatke potrebno uništiti ili izbrisati iz našeg sistema kad oni više nisu potrebni.

Nakon isteka perioda čuvanja, evidencija koja sadrži lične podatke biće uklonjena na siguran način i uništena, osim u slučaju kada postoji opravdan poslovni razlog za njezino zadržavanje i nakon ovog perioda (primjerice, ispitanik je pokrenuo spor protiv nas i zadržani lični podaci relevantni su za taj spor).

5.5. Cjelovitost i povjerljivost

Dužni smo preduzeti odgovarajuće mjere zaštite protiv nezakonite ili neovlaštene obrade ličnih podataka te protiv njihova slučajnog gubitka ili oštećenja.

Očuvanje sigurnosti podataka podrazumijeva osiguravanje povjerljivosti, cjelovitosti i dostupnosti ličnih podataka koje se definiraju kako slijedi:

- a) Povjerljivost znači da pristup ličnim podacima imaju samo one osobe koje su ovlaštene za njihovo korištenje.
- b) Cjelovitost znači da lični podaci moraju biti tačni i prikladni za svrhe u koje se obrađuju te pouzdani za svog vijeka trajanja (odnosno, neovlaštene osobe ne smiju izmijeniti te podatke).
- c) Dostupnost znači da ovlašteni korisnici imaju mogućnost pristupa podacima ako su im oni neophodni za odobrene svrhe. Stoga je lične podatke, umjesto na pojedinim ličnim računalima, potrebno pohranjivati u našem središnjem računalnom sustavu.

Sigurnosni postupci uključuju:

- a) Kontrole pri ulazu. Prijavlivanje neznanca u prostorijama s kontroliranim ulazom.
- b) Sigurne stolove i ormare na zaključavanje. Zaključavanje stolova i ormara ako se u njima čuvaju povjerljive informacije bilo koje vrste. (Lični podaci uvijek se smatraju povjerljivima).
- c) Načine uništavanja. Papirnate dokumente potrebno je izrezati. Diskete i kompaktne diskove samo za čitanje (CD-ROM) potrebno je fizički uništiti onda kada oni više nisu potrebni.
- d) Opremu. Samsungovi članovi osoblja dužni su osigurati da povjerljive informacije prolaznicima nisu vidljive na zaslonima te se odjaviti s osobnog računala kad ga ostavljaju bez nadzora.

Samsung se pridržava svih postupaka i koristi sve raspoložive tehnologije kako bi se očuvala sigurnost svih ličnih podataka od trenutka njihova prikupljanja pa sve do njihova uništenja. U praksi to znači sljedeće:

- a) Može se pristupiti samo onim ličnim podacima za koje postoji dopuštenje te samo u odobrene svrhe.

b) Niti jednoj drugoj osobi (uključujući i druge Samsungove članove osoblja) ne smije se omogućiti pristup ličnim podacima, osim ako imaju odgovarajuće dopuštenje za to.

c) lični podaci se štite na primjer poštovanjem pravila o pristupu prostorijama, pristupu računaru, zaštitom pomoću lozinke i enkripcijom, omogućavanjem sigurne pohrane podataka i njihovog uništavanja, te drugim mjerama sigurnosti utvrđenim u Samsungovim pravilima o sigurnosti podataka.

d) Lične podatke (uključujući i lične podatke u spisima) ili uređaje koji sadrže lične podatke (ili uređaje koje je moguće upotrijebiti kako bi se pristupilo ličnim podacima) ne iznosi se iz Samsungovih prostorija, osim ako su poduzete odgovarajuće mjere sigurnosti (primjerice, pseudonomizacija, enkripcija ili zaštita lozinkom) radi zaštite podataka i uređaja.

e) Lične podatke se ne pohranjuje na lokalnom disku ili ličnom uređaju koji se upotrebljavaju u radne svrhe.

6. Dijeljenje ličnih podataka (uključujući prijenos podataka izvan EGP-a)

Lični podaci mogu se prenositi samo trećoj strani kao pružaocu usluga koja se pristaje pridržavati potrebnih pravila i postupaka i ispunjavati sve relevantne ugovorne odredbe koje od nje zahtijevamo te koja na zahtjev pristaje na provedbu odgovarajućih mjera.

Lični podaci mogu se podijeliti s drugim članom osoblja naše grupe (koja uključuje naša društva kćeri i naše nadređeno društvo skupa s njegovim društvima kćerima) samo ako su primaocu takvi podaci neophodni za potrebe posla, a prijenos je u skladu s primjenjivim ograničenjima prekograničnog prijenosa (vidjeti u nastavku).

Lični podaci koji potiču iz jedne zemlje prenose se preko granice ako ih se dostavlja, šalje, vrši uvid u njih ili im se pristupa u nekoj drugoj zemlji. Prije prekograničnog prijenosa ličnih podataka provjeriće se jesu li za to zadovoljeni svi potrebni uslovi.

7. Izrada profila i automatizirano donošenje odluka

Postoje značajna ograničenja u pogledu okolnosti u kojima je moguće donijeti automatiziranu odluku o pojedincima (radi se o odluci koja se donosi isključivo automatizirano, bez ikakvog uplitanja čovjeka). Ovo vrijedi i za izradu profila (radi se o automatiziranoj obradi ličnih podataka za ocjenu određenih aspekata u vezi s pojedincem, primjerice bi li pojedincu bili zanimljivi određeni proizvodi).

Ova vrsta odlučivanja moguća je samo radi izvršavanja ugovora, onda kada je to dopušteno zakonom ili ako je pojedinac na to dao izričitu saglasnost. Pojedinici imaju pravo na informacije o donošenju odluka te imaju određena prava o kojima moraju biti obaviješteni, uključujući pravo na zahtijevanje ljudske intervencije ili pravo na osporavanje odluke, a za ovu vrstu odlučivanja također postoje stroga ograničenja u vezi s korištenjem posebnih kategorija ličnih podataka.

Svaka aktivnost izrade profila biće sprovedena potpuno u skladu s mjerodavnim zakonodavstvom.

8. Direktni marketing

Postoje strogi zahtjevi zaštite podataka u vezi s direktnim marketingom koji je usmjeren na naše klijente te pritom slijedimo sve smjernice koje se odnose na nas.

9. Vođenje evidencije

Važno je da možemo dokazati da se pridržavamo načela obrade podataka. Onda kada je to potrebno, vodimo odgovarajuću evidenciju o našem postupanju s ličnim podacima. Ona može uključivati evidenciju o pravnim osnovama na temelju kojih obrađujemo lične podatke, evidenciju o podacima poslanima ispitanicima i evidenciju o našoj obradi ličnih podataka.

10. Prava ispitanika

Lični se podaci obrađuju u skladu s pravima ispitanika. Ispitanici imaju sljedeća prava:

- a) Ako su dali saglasnost na obradu, oni mogu u bilo kojem trenutku povući tu saglasnost (ovo mora biti jednako jednostavno kao i njezino davanje).
- b) Imaju pravo na jasne, transparentne i lako razumljive informacije o načinima upotrebe njihovih ličnih podataka (upravo zbog toga i pružamo izjavu o privatnosti podataka).
- c) Imaju pravo zatražiti pristup svim podacima u posjedu kontrolora obrade koji se odnose na njih.
- d) Imaju pravo zatražiti da se netačni podaci izmijene i isprave.
- e) Imaju pravo zahtijevati brisanje podataka koji se odnose na njih a koji se nalaze u posjedu kontrolora obrade ako su za to ispunjeni određeni uslovi utvrđeni primjenjivim pravom.
- f) Imaju pravo zahtijevati ograničavanje obrade u slučajevima kada su za to ispunjeni određeni uslovi utvrđeni primjenjivim pravom.
- g) Imaju pravo zahtijevati prijenos podataka drugom kontroloru obrade ako su za to ispunjeni određeni uslovi utvrđeni primjenjivim pravom.
- h) Imaju pravo uložiti prigovor na obradu ličnih podataka ako su za to ispunjeni određeni uslovi utvrđeni primjenjivim pravom o zaštiti podataka.
- i) Imaju pravo da se na njih ne odnosi odluka koja se temelji isključivo na automatiziranoj obradi, uključujući izradu profila, koja proizvodi pravne učinke koji se odnose na njih ili na sličan način značajno na njih utječe, osim ako su dali izričitu saglasnost za to ili ako je to neophodno za sklapanje ili izvršavanje ugovora s njima.
- j) Imaju pravo na pritužbu Agenciji za zaštitu ličnih podataka u vezi s našom obradom podataka (podaci za kontakt nalaze se u nastavku), iako bismo voljeli podstaći ispitanika da se u slučaju bilo kakvih nedoumica najprije obrati nama kako bismo mi pokušali riješiti problem.

Ako ispitanik želi ostvariti neko od svojih prava, treba se obratiti Službeniku za zaštitu podataka. Možda će biti potrebno preduzeti odgovarajuće korake radi utvrđivanja identiteta osobe koja podnosi zahtjev. Službeni zahtjev ispitanika (podnositelja zahtjeva) za pristup ličnim podacima koji se odnose na njega i koji se nalaze u posjedu zagrebačke podružnice društva Samsung Electronics Austria GmbH može se podnijeti u pisanom obliku. Međutim, zahtjev ispitanika za pristup ličnim podacima ne mora nužno biti služben niti on mora biti podnijen u pisanom obliku (pristup ličnim podacima moguće je zatražiti na društvenim mrežama ili telefonski). Svaki član osoblja koji zaprimi zahtjev za pristup ličnim podacima bez odlaganja će proslijediti zahtjev službeniku za zaštitu podataka i/ili pravnoj službi i službi za praćenje usklađenosti.

Službenik za zaštitu podataka će, osim u iznimnim slučajevima, odgovoriti na zahtjev u roku od 30 dana od njegovog prijema. Ako Samsung ne može pružiti zatražene lične podatke, razlozi za to biće potpuno dokumentovani te će ispitanik biti obaviješten o njima u pisanom obliku. Ispitaniku će također biti dostavljeni podaci o nadležnom nadzornom tijelu kojem je moguće podnijeti pritužbu, u skladu sa zahtjevima mjerodavnog prava o zaštiti podataka.

11. Povreda ličnih podataka

Povreda ličnih podataka je kršenje sigurnosti koje dovodi do slučajnog ili nezakonitog uništenja, gubitka, izmjene, neovlaštenog otkrivanja ili pristupa ličnim podacima koji su preneseni, pohranjeni ili na drugi način obrađivani. Povreda ne mora nužno podrazumijevati otkrivanje ličnih podataka vanjskom izvoru bez potrebnog dopuštenja, ali može značiti da je netko iznutra pristupio tim podacima bez potrebnog dopuštenja.

Neke oblike povrede dužni smo prijaviti nadležnom regulatornom tijelu, a u ograničenom broju slučajeva i samim ispitanicima.

O povredi ličnih podataka ili sumnji na povredu bez odlaganja ćemo obavijestiti Službu za sigurnost europskog sjedišta Samsunga, službenika za zaštitu podataka Samsung Electronics Austria GmbH Podružnice Zagreb i/ili pravnu službu i službu za praćenje usklađenosti kako bi oni mogli preduzeti neophodne mjere ili po potrebi proslijediti slučaj dalje.

12. Ažuriranje Pravila

O ažuriranju i izmjenama ovih Pravila bit ćete obaviješteni elektroničkom poštom ili objavom na internet stranici.

13. Korisni podaci za kontakt

U vezi sa zaštitom podataka možete se obratiti na sljedeću adresu:

Samsung Electronics Austria GmbH, Podružnica Zagreb

Radnička cesta 37b, Zagreb, Republika Hrvatska

Adresa e-pošte: dataprotection.sead@samsung.com

Agencija za zaštitu ličnih podataka

Dubrovačka br. 6, Sarajevo, Bosna i Hercegovina

Adresa e-pošte: azlpinfo@azlp.ba