

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z:

- Uchwałą Nr 108/2017 Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie ustanowienia Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych na lata 2017-2019 – „Aktywna tablica”, zwaną dalej „uchwałą”

- rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 19 lipca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków, form i trybu realizacji Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komunikacyjnych – „Aktywna tablica”, zwanym dalej „rozporządzeniem”<sup>1</sup>

Wszystkie pola są edytowalne i w razie braku miejsca podlegają rozszerzeniu.

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości odnoszących się do sposobu wypełniania wniosku należy skontaktować się z instytucją, do której składany jest wniosek.

## POMOCE DYDAKTYCZNE

### Wniosek dyrektora szkoły/lub szkoły za granicą do

.....  
(organ prowadzący szkołę<sup>2</sup>)

..... (pieczęć szkoły)	..... (numer wniosku)
	..... (data wpływu wniosku do organu prowadzącego szkołę)

### WNIOSEK

.....  
(nazwa szkoły)

o udzielenie wsparcia finansowego w roku..... na:  
zakup pomocy dydaktycznych

składany w ramach Rządowego programu - „Aktywna tablica”.

Wniosek składany jest:                      po raz pierwszy\*                      ponownie\*

<sup>1</sup> Uchwała i rozporządzenie są dostępne na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: <https://men.gov.pl/pl/finansowanie-edukacji/aktywna-tablica>

<sup>2</sup> Wniosek jest przekazywany do organu prowadzącego szkołę, a następnie za jego pośrednictwem – do właściwego organu.

\* niewłaściwe skreślić

CZĘŚĆ I - DANE DOTYCZĄCE SZKOŁY		
1	Pełna nazwa szkoły	
2	Adres	<i>Ulica, numer:</i>
		<i>Kod pocztowy, miejscowość:</i>
		<i>Województwo:</i>
3	Telefon	
4	Adres do korespondencji <sup>3</sup>	<i>Ulica, nr domu, nr lokalu:</i>
		<i>Kod pocztowy, miejscowość:</i>
		<i>Województwo:</i>
5	E-mail	
6	Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku	<i>Imię i nazwisko:</i> <i>Tel. kontaktowy:</i> <i>E-mail:</i>
7	Informacja o posiadaniu przez szkołę dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s	TAK*                      NIE**
8	Informacja o spełnieniu warunków udziału w Programie określonych w § 2 ust.7 rozporządzenia	TAK*                      NIE** <b>1. Urządzenia: (liczba) .....</b> a) przenośny komputer dla nauczyciela lub inne mobilne urządzenie mające funkcje komputera wraz z: - preinstalowanym systemem operacyjnym, - oprogramowaniem biurowym, - oprogramowaniem antywirusowym, - oprogramowaniem zabezpieczającym przed dostępem do treści niepożądanych, przy czym oprogramowanie zabezpieczające może być zainstalowane na szkolnych urządzeniach sieciowych. b) router  <b>2. Sala lekcyjna z dostępem do Internetu, dostosowana do potrzeb funkcjonowania odpowiednio tablicy interaktywnej lub interaktywnego monitora dotykowego, przypadająca na jedną wnioskowaną tablicę lub jeden wnioskowany monitor (liczba) .....</b>  <b>3. Punkt dostępowy, w którym uczniowie mają możliwość korzystania z dostępu do Internetu w ramach zajęć pozalekcyjnych oraz w czasie wolnym od zajęć dydaktyczno-wychowawczych (liczba) .....</b>

<sup>3</sup> Proszę wypełnić, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż podany w pkt 2.

\* **niewłaściwe skreślić**

\*\* w przypadku wniosków o udział w Programie składanych w 2019 r., warunek dostępu na poziomie co najmniej 30 Mb/s uważa się za spełniony także w przypadku złożenia deklaracji uzyskania do końca 2019 r. takiego dostępu

9	<p>Liczba sal lekcyjnych ogółem w roku szkolnym, w którym szkoła lub szkoła za granicą wnioskuje o udział w Programie, w tym liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu.</p>	<p><i>Liczba sal lekcyjnych</i></p> <p>.....</p> <p><i>(proszę wpisać liczbę wszystkich sal lekcyjnych w szkole)</i></p>	<p><i>Liczba sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne</i></p> <p>.....</p> <p><i>(proszę wpisać liczbę sal lekcyjnych, które zostaną wyposażone w pomoce dydaktyczne zakupione w ramach Programu)</i></p>
---	--	--	--

**CZEŚĆ II – OPIS ZADANIA**

10	<p>Informacja o aktualnym stanie wyposażenia szkoły lub szkoły za granicą w pomoce dydaktyczne, a także sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne lub o planach ich wprowadzania.</p>	
11	<p>Informacja o planowanych sposobach korzystania z zakupionych w ramach Programu pomocy dydaktycznych w celu zmiany sposobu nauczania lub uczenia się.</p>	<p>Monitor będzie wykorzystywany przez nauczycieli w szkole na różnych przedmiotach. Z sali, w której będzie zamontowany, będą mogli korzystać wszyscy nauczyciele. Wsparciem dla nauczycieli - podczas wdrażania monitora do procesu nauczania - będą służyli trenerzy podczas webinarów online.</p> <p>I/ LUB</p> <p>Wykorzystamy wyposażenie szkoły/klasy w nowoczesny sprzęt do modyfikacji lub wzmocnienia metod aktywizujących w pracy nauczyciela, które będą wspierały proces uczenia się uczniów.</p> <p>I/ LUB</p> <p>Zakupiony sprzęt pozwoli nauczycielowi na dostosowanie treści do potrzeb uczniów w pracy grupowej i indywidualnej w codziennym nauczaniu.</p> <p>.</p> <p>I/ LUB</p> <p>Monitor będzie wykorzystywany na wszystkich etapach pracy projektowej, w których będą uczestniczyć uczniowie, a co za tym</p>

	<p>idzie praca z monitorem może przyczynić się do częstszego i chętniejszego sięgania po realizację projektów w klasie.</p> <p>I/ LUB</p> <p>Przy odpowiednim wsparciu i monitorowaniu ze strony nauczyciela uczniowie pracujący w klasie z monitorem mogą wykazać się większą samodzielnością i odpowiedzialnością za proces uczenia się (choćby poprzez swobodne, choć określone zasadami korzystanie z monitorea jako narzędzia do planowania, omawiania, dyskusowania i prezentowania wyników pracy grupowej).</p> <p>I/ LUB</p> <p>Profesjonalizacja działań edukacyjnych nauczyciela w szkole, dzięki możliwości korzystania zaawansowanych technologicznie narzędzi dydaktycznych, co przełoży się na podejście uczniów tak do nauczyciela jak i procesu uczenia się: "poważne" traktowanie edukacji przez uczniów, większe zaangażowanie w podejmowane działania edukacyjne, wzrost autorytetu nauczyciela.</p>
--	---

<b>CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW</b> (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego finansowego)			
L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Kwota zakupu pomocy dydaktycznych
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym		
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego		
3	projektor		
4	projektor ultrakrótkoogniskowy		
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku		
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali (65")	2	17500
<b>Koszt całkowity w zł</b>			<b>17500</b> 100%
<b>w tym:</b>			
<b>wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł</b>			<b>14000</b> 80%
<b>Deklarowany finansowy wkład własny organu prowadzącego w zł</b>			<b>3500</b> 20%

<b>CZĘŚĆ III - KALKULACJA KOSZTÓW</b> (w przypadku zapewnienia przez organ prowadzący wkładu własnego rzeczowego)	
--	--

L.p.	Rodzaj pomocy dydaktycznej (do wyboru)	Liczba szt.	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego	
1	tablica interaktywna z projektorem ultrakrótkoogniskowym			
2	tablica interaktywna bez projektora ultrakrótkoogniskowego			
3	projektor			
4	projektor ultrakrótkoogniskowy			
5	głośniki lub inne urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku			
6	interaktywny monitor dotykowy o przekątnej ekranu co najmniej 55 cali (75")	1	14000	
<b>Wnioskowana kwota wsparcia finansowego w zł</b>			14000	80%
<b>Zakupiony sprzęt, stanowiący rzeczowy wkład własny wyceniony w zł</b> (sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie)			.....	20%
<b>Koszt całkowity w zł</b>				100%

..... Miejsce i data	..... Podpis dyrektora szkoły i pieczęć imienna
-------------------------	--

<b>INFORMACJE ORGANU PROWADZĄCEGO</b>			
Całkowity koszt w zł	Wnioskowana kwota wsparcia finansowego z programu rządowego „Aktywna tablica”	Rodzaj wkładu* własnego <sup>4</sup> finansowy/rzeczowy	Wysokość wkładu* własnego w zł <sup>5</sup>

<sup>4</sup> Do wkładu własnego, o którym mowa w § 3 ust. 3, *rozporządzenia* zalicza się:

- 1) wkład finansowy przeznaczony przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, na zakup pomocy dydaktycznych objętych wnioskiem o udział w Programie, wydatkowany w roku złożenia wniosku o udział w Programie;
- 2) sprzęt komputerowy i inne urządzenia TIK wykorzystywane jako inne pomoce dydaktyczne, zakupione w roku złożenia wniosku o udział w Programie, ale nie później niż do dnia złożenia wniosku o udział w Programie.

<sup>5</sup> Zgodnie z § 3 ust. 3 *rozporządzenia*, wsparcia finansowego udziela się pod warunkiem zapewnienia przez organ prowadzący szkołę, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, w odniesieniu do każdej szkoły wnioskującej o udział w Programie, wkładu własnego w wysokości co najmniej 20% kwoty kosztów realizacji zadania objętego dofinansowaniem z budżetu państwa.

\* nie dotyczy szkół prowadzonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego oraz Ministra Sprawiedliwości.

--	--	--	--

**Uwagi organu prowadzącego**

**Akceptacja wniosku przez organ prowadzący**

.....

Miejsce i data

.....

Podpis i pieczęć imienna